



# บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานเจ้าหน้าที่ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลบ่อพลอย

ที่ กจ ๗๑๕๐๑/ ๑๕๓

วันที่ ๗ เมษายน ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานผลการปฏิบัติงานตามนโยบาย No gift policy ครึ่งปีแรก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลบ่อพลอย

ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๒๒๖.๒/ว๗๕๘๙ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๔ เรื่อง การประกาศเจตนารมณ์ “สุจริต โปร่งใส มหาดไทยใสสะอาด ๒๕๖๕” และงดรับ งดให้ ของขวัญ ของกำนัล และประโยชน์อื่นใดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) โดยนัยหนังสือให้ความสำคัญเรื่อง การป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบตามนโยบายของรัฐบาลและพันธกิจ “มหาดไทยใสสะอาด” เพื่อเป็นการปลูกฝังค่านิยม ในการปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต ส่งเสริมให้เกิดการมีส่วนร่วมของผู้บริหาร พนักงานเจ้าหน้าที่ ให้เป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล ไม่รับของขวัญหรือของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ เสริมสร้างค่านิยมประหยัดตามหลักของปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง และเป็นมาตรการภายในเพื่อป้องกันการ ทุจริตและประพฤติมิชอบ เพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นถือเป็นแนวทางปฏิบัติ นั้น

องค์การบริหารส่วนตำบลบ่อพลอย ได้ดำเนินการ ตามนโยบาย เจตนารมณ์ สุจริต โปร่งใส “งดรับ งดให้” ของขวัญของกำนัลและประโยชน์อื่นใดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ร่วมกัน ระหว่างคณะผู้บริหาร พนักงานเจ้าหน้าที่ และสมาชิกสภาองค์การบริหาร ส่วนตำบลบ่อพลอย ทุกคน เป็นไปตามนโยบาย หลักเกณฑ์การรับของขวัญหรือของกำนัลและประโยชน์อื่นใด ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการให้หรือการรับของขวัญของเจ้าหน้าที่ของรัฐ พ.ศ.๒๕๔๔ หรือ ประกาศคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์การรับทรัพย์สินหรือ ประโยชน์อื่นใด โดยธรรมจรรยาของเจ้าพนักงานของรัฐ พ.ศ.๒๕๖๓ รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้าย นี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางปรีดา เจียมเจริญ)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

(นางสาววรรณ เชื้องาม)

หัวหน้าสำนักปลัด

-ความเห็น .....

(นางสาววรรณ เชื้องาม)

หัวหน้าสำนักปลัด รักษาราชการแทน

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ่อพลอย

- พิจารณา

( นายสนอง วิเศษสิงห์ )

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ่อพลอย



แบบสรุปรายงานตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ชื่อหน่วยงาน/ส่วนราชการ องค์การบริหารส่วนตำบลบ่อพลอย อำเภอบ่อพลอย จังหวัดกาญจนบุรี  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ รอบ ๑ (ครึ่งปีแรก) ๑ ต.ค.๒๕๖๕-๓๑ มี.ค.๒๕๖๖ เดือน

รายงานผลการขับเคลื่อนตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ของหน่วยงาน ข้าราชการ และเจ้าหน้าที่ในสังกัด โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. การประกาศเจตนารมณ์ตามนโยบาย No Gift Policy ขององค์กรหรือหน่วยงาน

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ประกาศ	ข้อมูลประกอบ
๑	องค์การบริหารส่วนตำบลบ่อพลอย	๓ ม.ค. ๖๖	-ภาพเผยแพร่ประกาศ

๒. การปลูกจิตสำนึก หรือสร้างวัฒนธรรมองค์กร

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ดำเนินการ	รูปแบบการดำเนินการ	ข้อมูลประกอบ
๑	องค์การบริหารส่วนตำบลบ่อพลอย	๑๙ ม.ค.๖๖	ประชุมชี้แจงพนักงานทราบ/มอบนโยบาย	-ภาพประชุม
๒	องค์การบริหารส่วนตำบลบ่อพลอย	๑๙ ม.ค.๖๖	เผยแพร่นโยบายผ่านเว็บไซต์องค์กร	-ภาพการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์

๓. รายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ของขวัญและของกำนัลที่ได้รับ	จำนวน (ครั้ง)
<b>ผู้ให้ของขวัญ</b>	
๑) หน่วยงานภาครัฐ	-ไม่มี
๒) หน่วยงานภาคเอกชน	-ไม่มี
๓) ประชาชน	-ไม่มี
๔) อื่น ๆ	
<b>รับในนาม</b>	
๑) หน่วยงาน	-ไม่ได้รับของขวัญของกำนัลใด
๒) รายบุคคล	-ไม่ได้รับของขวัญของกำนัลใด
<b>การดำเนินการเกี่ยวกับของขวัญที่ได้รับ</b>	



๑) ส่งคืนแก่ผู้ให้	-ไม่ได้รับของขวัญของกำนัลใด
๒) ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน	-ไม่ได้รับของขวัญของกำนัลใด
๓) อื่น ๆ โปรดระบุ.....	

๔. ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินการของหน่วยงาน

-ไม่มี

๕. ข้อเสนอแนะอื่นๆ ของหน่วยงานต่อนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

-เป็นนโยบายที่ดี ควรส่งเสริมให้มีการดำเนินการอย่างต่อเนื่อง

ลงชื่อ วราภรณ์ พิเศษงาม

(นางสาววราภรณ์ เชื้องาม)

หัวหน้าสำนักปลัด รักษาการแทน  
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ่อพลอย  
ผู้รายงาน

- ทราบ

ชื่อ สมพงษ์ วิเศษสิงห์

(นายสมพงษ์ วิเศษสิงห์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ่อพลอย



แบบรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่  
ชื่อหน่วยงาน/ส่วนราชการ องค์การบริหารส่วนตำบลบ่อพลอย (สำนักปลัด)

ข้าพเจ้า นางสาววรรณ นามสกุล เชื่องาม ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัด  
สังกัด สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลบ่อพลอย

ขอรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ดังนี้

วันที่ได้รับ	รายละเอียดของขวัญหรือของกำนัล	ผู้ให้ของขวัญฯ				รับในนาม	
		ภาครัฐ	เอกชน	ประชาชน	อื่น ๆ	หน่วยงาน	รายบุคคล
	-ในรอบระหว่างวันที่ ๑ ต.ค.๖๕-๓๑ มี.ค.๖๖						
	ไม่มีการรับของขวัญของกำนัล						

ลงชื่อ อรรณ ใจงาม ผู้รายงาน  
(นางสาววรรณ เชื่องาม)  
ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัด  
วันที่ / /

สำหรับผู้บังคับบัญชา

ตามที่ได้รับรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่  
ตามรายละเอียดข้างต้นแล้วนั้น ขอให้ดำเนินการดังต่อไปนี้

- เห็นควรให้ส่งคืนผู้ให้
- ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน
- ทราบ อื่น ๆ .....

ลงชื่อ สมพงษ์ ผู้บังคับบัญชา  
(นายสนอง วิเศษสิงห์)  
ตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ่อพลอย  
วันที่ / /

หมายเหตุ : ขอให้รายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ให้ผู้บังคับบัญชาพิจารณา  
ทุกครั้งที่มีการรับของขวัญหรือของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่



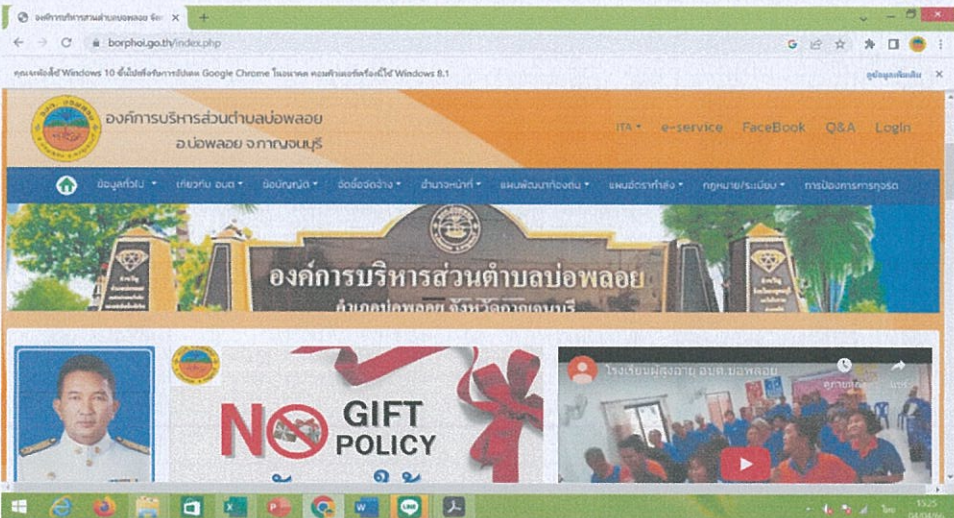
แบบรายงานผลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่  
 สำหรับองค์การบริหารส่วนตำบลบ่อพลอย อำเภอบ่อพลอย จังหวัดกาญจนบุรี  
 ( ✓ ) รอบครึ่งปีแรก ( ) รอบครึ่งปีหลัง  
 (๑ ค.ค.๒๕๖๕-๓๑ มี.ค. ๒๕๖๖) (๑ เม.ย.๒๕๖๖-๓๐ ก.ย. ๒๕๖๖)

**แบบสรุปรายงานตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่**

**ชื่อหน่วยงาน/ส่วนราชการ องค์การบริหารส่วนตำบลบ่อพลอย อำเภอบ่อพลอย จังหวัดกาญจนบุรี**  
**ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖**

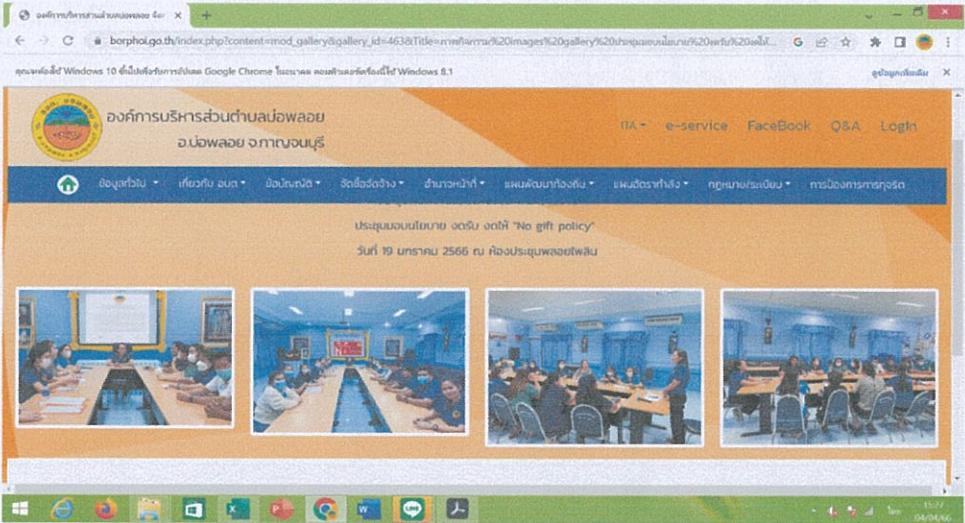
รายงานผลการขับเคลื่อนนโยบาย เจตนารมณ์ สุจริต โปร่งใส "งดรับ งดให้" ของขวัญของกำนัลและประโยชน์อื่นใดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ่อพลอย โดยมีรายละเอียด ดังนี้

**๑. การประกาศเจตนารมณ์ตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ของหน่วยงาน ข้าราชการและเจ้าหน้าที่ในสังกัด มีรายละเอียด ดังนี้**

ลำดับ	วันที่ประกาศ	ข้อมูลกิจกรรมประกอบ
	<p><b>วันที่ประกาศ</b>                      วัน ๓ ม.ค. ๒๕๖๖  <b>เวลา</b> ๑๐.๐๐ น.  <b>สถานที่</b>                      อบต.บ่อพลอย</p>	<p>ประกาศนโยบาย เจตนารมณ์ สุจริต โปร่งใส "งดรับ งดให้" ของขวัญของกำนัลและประโยชน์อื่นใดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ เป็นการประกาศของผู้บริหารสูงสุด โดยนายกองค้ำการบริหารส่วนตำบลบ่อพลอย และพนักงานเจ้าหน้าที่ บุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลบ่อพลอย และเผยแพร่ประกาศสู่สาธารณะ</p> <p><b>ภาพการประกาศเผยแพร่ในเว็บไซต์ อบต.บ่อพลอย <a href="http://www.borphoi.go.th">www.borphoi.go.th</a></b></p> 


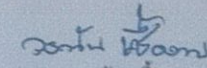
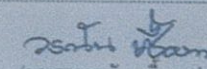
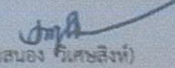


๒. การปลูกจิตสำนึกหรือสร้างวัฒนธรรมองค์กร

ลำดับ	วันที่ประกาศ	ข้อมูลกิจกรรมประกอบ
	<p>วันที่ วันที่ ๑๙ ม.ค.๖๖ เวลา ๑๔.๐๐ น. สถานที่ ห้องประชุม อบต.</p>	<p>จัดประชุม ชี้แจง/มอบนโยบายให้ พนักงาน เจ้าหน้าที่ ทราบเพื่อปลูกจิตสำนึก สร้างวัฒนธรรม สร้างทัศนคติและค่านิยมที่ดี ในการส่งเสริมให้เจ้าหน้าที่ของรัฐมีจิตสำนึกในการสุจริต โปร่งใส ด้านการทุจริต คอร์รัปชั่น (Zero Tolerance) ปฏิเสธการรับของขวัญและของกำนัลทุกชนิด จากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)</p> <p style="text-align: center;"><b>ภาพการประชุมชี้แจงนโยบายแจ้ง/พนักงานในสังกัดทราบ</b></p>  <p>The screenshot shows a web browser window displaying a gallery of photos from a meeting. The page title is 'การประชุมชี้แจงนโยบาย ฉบับใหม่ No gift policy' and the date is 'วันที่ 19 มกราคม 2566 ณ ที่ตั้งประชุมพลอยพลู'. The gallery contains four photos showing a group of people seated around a long table in a meeting room, engaged in a discussion. The website header includes the logo of the Ban Phlu Phloeng Sub-township Office and navigation links for 'Home', 'About Us', 'Services', 'Contact Us', 'News', 'Gallery', 'FAQ', and 'Login'.</p>



๓. รายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ลำดับ	วันที่ประกาศ	ข้อมูลกิจกรรมประกอบ
	<p>วันที่ดำเนินการ วัน ๕ เม.ย. ๒๕๖๖ เวลา ๑๔.๐๐ น. สถานที่ สำนักปลัด อบต.ป่อปลอย</p>	<p>สรุปแบบรายงาน</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 10px;"> <div style="text-align: center;">  <h3>บันทึกข้อความ</h3> </div> <p>ส่วนราชการ งานกรงเจ้าหน้าที่ ส่วนนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลป่อปลอย ที่ กจ ๗๒๕๖๖/ ๑๕๗ วันที่ ๗ เมษายน ๒๕๖๖</p> <p>เรื่อง รายงานผลการปฏิบัติงานตามนโยบาย No gift policy ครึ่งปีแรก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖</p> <p><b>เรียน</b> นายกองการบริหารส่วนตำบลป่อปลอย</p> <p>ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๒๒๖.๒/วศ๕๘๔ ลงวันที่ ๑๐ ธันวาคม ๒๕๖๔ เรื่อง การประกาศเจตนารมณ์ “สุจริต โปร่งใส มหาดไทยใสสะอาด ๒๕๖๕” และงดรับ งดให้ ของขวัญ ของกำนัล และประโยชน์อื่นใดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) โดยนัยหนังสือให้ความสำคัญเรื่อง การป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบตามนโยบายของรัฐบาลและท้องถิ่น “มหาดไทยใสสะอาด” เพื่อเป็นการปลูกฝังค่านิยม ในการปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต ส่งเสริมให้เกิดการมีส่วนร่วมของผู้บริหาร พนักงานเจ้าหน้าที่ ให้เป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล ไม่รับของขวัญหรือของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ เสริมสร้างค่านิยมประหยัดตามหลักของปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง และเป็นมาตรการภายในเพื่อป้องกันการ ทุจริตและประพฤติมิชอบ เพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นถือเป็นแนวทางปฏิบัติ นั้น</p> <p>องค์การบริหารส่วนตำบลป่อปลอย ได้ดำเนินการ ตามนโยบาย เจตนารมณ์ สุจริต โปร่งใส “งดรับ งดให้” ของขวัญของกำนัลและประโยชน์อื่นใดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ร่วมกับ ระหว่างคณะผู้บริหาร พนักงานเจ้าหน้าที่ และสมาชิกสภาองค์การบริหาร ส่วนตำบลป่อปลอย ทุกคน เป็นไปตามนโยบาย หลักเกณฑ์การรับของขวัญหรือของกำนัลและประโยชน์อื่นใด ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการให้หรือการรับของขวัญของเจ้าหน้าที่ของรัฐ พ.ศ.๒๕๔๔ หรือ ประกาศคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์การรับทรัพย์สินหรือ ประโยชน์อื่นใด โดยธรรมจรรยาของเจ้าพนักงานของรัฐ พ.ศ.๒๕๖๓ รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้าย นี้</p> <p>จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ</p> <p style="text-align: center;">๗๕๗๗ (นางเบรินดา เจียมเจริญ) นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ</p> <div style="text-align: right; margin-top: 20px;"> <p> (นางสาววรรณ เชื้องาม) หัวหน้าสำนักปลัด</p> <p>-ความเห็น-  (นางสาววรรณ เชื้องาม) หัวหน้าสำนักปลัด รักษาราชการแทน ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลป่อปลอย</p> <p>-พิจารณา-  (นายสนอง รัชชสิงห์) นายกองค์การบริหารส่วนตำบลป่อปลอย</p> </div> </div>